



# RECOMENDACIONES PARA EL PROFESORADO APRENDER Y ENSEÑAR DESDE CASA

DECALOGO



ASOSGRA

Asociación de Orientadores de Granada, con representación en Jaén y Almería



#YOMEQUEDOENCASA

#TODOSALDRABIEN



#Orientadesdecasa

- 1\_ Deja claro desde qué plataforma vas a trabajar
- 2\_ Utiliza vídeos aclaratorios. Hay muchos que puedes usar de youtube.
- 3\_ Sé prudente al mandar las actividades. Hay familias que disponen de un sólo ordenador, o que sólo tienen móvil para hacer las actividades.
- 4\_ Manda actividades que luego puedas corregir, pasado un tiempo envía las soluciones para que el alumnado pueda comprobar los resultados y/o procesos.
- 5\_ Dispón de un foro, videoconferencia, o cualquier instrumento para aclarar dudas.
- 6\_ Procura poner actividades con distintos grado de dificultad para atender a la diversidad
- 7\_ Indica qué instrumentos vas a utilizar para evaluar durante el periodo de confinamiento: trabajos enviados, formularios online, entrevista, videoconferencia, diarios de trabajo...
- 8\_- Di cuándo vas a realizar la evaluación con tiempo suficiente y cómo la vas a realizar
- 9\_ En todo el proceso cuida emocionalmente a tus alumnos con mensajes de ánimo.
- 10\_ Tu trabajo es muy importante. Disfruta con él y contagia ese entusiasmo a tu alumnado y sus familias.



@ASOSGRA



<http://www.asosgra.org/>

# RECOMENDACIONES PARA EL PROFESORADO

## Acompaña Refuerza Profundiza

### 1 PREPARA EL CENTRO PARA ESTA NUEVA REALIDAD

El centro establecerá claramente y difundirá los medios (blogs, plataformas, correos...) que se van a usar para mantener el contacto.



Plataformas

### 2 MANTÉN CONTACTO CON EL RESTO DE TU CLAUSTRO

Tanto el real como el virtual

Recuerda que formas parte de un equipo, podrás contar con el apoyo de tus compañeros y compañeras, de tu ciclo o departamento, del equipo directivo y del Equipo o Departamento de Orientación.



### 3 ORGANÍZATE CON EL RESTO DEL EQUIPO DOCENTE

**RECUERDA** que coordina quien ejerce la tutoría

#### Si te encargas de una tutoría

1. Hazte con la relación de direcciones de correo de las familias y especialmente de quien tenga la delegación.
2. Recuerda que coordinas al equipo docente de tu grupo: Recaba información cuando te sea necesaria de las actividades y progreso de tu tutoría.

