

	 	<p align="center">PLAN DE CENTRO PROYECTO DE GESTIÓN</p>
<p align="center">Criterios para una gestión sostenible de los recursos del instituto y de los residuos que genere</p>	<p align="center">Pág 1 de 3</p>	

CRITERIOS PARA UNA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS DEL INSTITUTO Y DE LOS RESIDUOS QUE GENERE

Criterios para una gestión sostenible de los recursos del instituto y de los residuos que genere, que, en todo caso, será eficiente y compatible con la conservación del medio ambiente (apartado 27-f)

Debido a que el tratamiento transversal de la educación en valores se contempla en las distintas áreas del currículo del proyecto educativo, conviene establecer unas medidas que permitan la gestión sostenible de los recursos del centro, así como la gestión de los residuos que se generen como consecuencia de las actividades que se realicen en el mismo.

1.-OBJETIVOS

- 1.- Realizar una gestión sostenible y eficiente de todos los recursos del centro y de sus residuos, compatible con el medio ambiente.
- 2.- Hacer partícipe a toda la comunidad educativa en la reflexión, diseño y aplicación de medidas concretas para conseguir el objetivo fundamental anterior.
- 3.- Tomar iniciativas encaminadas a propiciar un sistema de valores sociales y culturales acordes con la sostenibilidad ambiental y la protección de recursos naturales.

2.-MEDIDAS PARA CONSEGUIR DICHOS OBJETIVOS:

2.1.- Ahorro energético:

En los últimos años hemos podido comprobar cómo el consumo eléctrico se ha ido incrementando considerablemente, produciendo unos gastos anuales de casi $\frac{1}{4}$ de la dotación recibida para Gastos de Funcionamiento generales. Por tanto, es una prioridad del Equipo Directivo, el buscar medidas para el ahorro energético. Entre ellas:

- Estudiar la posibilidad de instalar placas solares para el agua caliente del Ciclo de Imagen Personal y eliminar los actuales calentadores eléctricos.
- Sustituir poco a poco, los tubos fluorescentes por otros de bajo consumo (tecnología LED) que, si bien, son más caros, duran 10 veces más y gastan menos, lo cual a la larga se amortizaría.

	 	<p align="center">PLAN DE CENTRO PROYECTO DE GESTIÓN</p>
<p align="center">Criterios para una gestión sostenible de los recursos del instituto y de los residuos que genere</p>	<p align="center">Pág 2 de 3</p>	

- Estudiar la posibilidad de colocar detectores de movimiento (dispositivos que hacen que se encienda o se apague la luz cuando haya o no personas).
- Concienciar a profesorado, alumnos y conserjes, a apagar luces, tanto de pasillos y vestíbulos, como de departamentos, aulas y talleres cuando no sea necesario tenerlas encendidas.
- Concienciar también a los mismos, de apagar ordenadores.
- Entregar copias de los recibos eléctricos del último año a expertos en el tema para el estudio de medidas de ahorro (una medida quizás podría ser la instalación de una batería de condensadores para eliminar la electricidad “reactiva”).
- Exigir que los aparatos de aire acondicionado que se adquieran, sean los que menos consumen: de clase A.

2.2.- Reciclado y gestión de residuos

Se posibilitará una recogida selectiva de todos los residuos del centro, dotando de la infraestructura necesaria. Para ello, se llevarán a cabo las siguientes acciones:

- Reutilización del papel. El papel escrito a una cara que no tenga validez, se pondrá en Conserjería a disposición del profesorado que quiera reutilizarlo, o bien para hacer cuadernos de notas para secretaría, conserjería, etc.
- Contenedores de papel y cartón: Todo papel inservible, se echará en contenedores internos que periódicamente trasladarán los conserjes al contenedor externo facilitado por el Ayuntamiento para su reciclaje.
- Recogida de pilas usadas en contenedor dispuesto para ello.
- Papeleras amarillas para los plásticos puestas en diferentes puntos de vestíbulos, sala de profesores, etc.
- Solicitar al menos una vez cada dos años, un contenedor para material informático en desuso, obsoleto o averiado.
- Los residuos de laboratorio se van a llevar a una planta homologada de estos materiales, situada en Córdoba. Esto sólo se va a hacer en el curso 2010/2011.
- Reciclado de cartuchos de tinta y toner de impresoras: Nuestro centro colabora con la empresa “Reciclanova” quien nos suministra contenedores disponibles en secretaría para el reciclado de este material.

	 	<p align="center">PLAN DE CENTRO PROYECTO DE GESTIÓN</p>
<p align="center">Criterios para una gestión sostenible de los recursos del instituto y de los residuos que genere</p>	<p align="center">Pág 3 de 3</p>	

- Retirada de material biosanitario de un solo uso, cuchillas, etc.. se realizará a través del centro de salud de Adra.

2.3.- Plan de ahorro y contención del gasto.-

Siendo conscientes de que estamos utilizando dinero público que pagamos entre todos los contribuyentes, debemos dar un uso responsable a la dotación económica y establecer un plan de ahorro y ajuste del presupuesto de manera que, quedando satisfechas las necesidades educativas de los alumnos, podamos invertir lo ahorrado en continuas mejoras para el centro y toda la comunidad educativa. Para ello:

- Se pedirán como mínimo dos presupuestos para las compras del centro de cierta cuantía, y especialmente cuando se trate de obras de reformas o ampliación.
- El material de oficina se pedirá conjuntamente para todo el centro.
- El consumo de fotocopias se anotará personalmente a cada profesor, lo que servirá, no solo para ver el consumo global de cada departamento, sino para ver el individual y comunicarlo a cada Jefe de Dept para que, si procede, hacer una llamada de atención o buscar otras alternativas a ese excesivo consumo.
- Hacer un estudio de los gastos en productos de limpieza. Uno de los productos que más se consumen, es el papel secamanos industrial que se utiliza para los aseos de profesores/as, talleres de tecnología, dibujo e incluso para limpieza. Se estudiará si es más económico poner secadores de aire caliente en los aseos para las manos, así como utilizar bayetas de tejido para limpieza.
- Siguiendo en la línea de optimización de recursos, se hará también estudio del gasto telefónico.
- Para el ahorro de agua: difusores de bajo consumo de agua y temporizadores de grifos, así como revisiones periódicas mensuales de todos los puntos de agua.